

**FORMULIR  
EVALUASI KINERJA KARYAWAN**

Nama : Dasuki Rifa'i Periode : 20/11/2023 s/d 19/02/2024  
Jabatan : In Process Quality Control Inspector Tgl Deadline : 05/02/2024

ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL		Bobot Nilai	Nilai Atasan Langsung	Nilai HRD
I	KEDISIPLINAN			
	A	Presentase kehadiran	30%	3
	B	Ketaatan terhadap Peraturan Perusahaan		4
	C	Efisiensi dan efektivitas waktu bekerja		3
	Nilai Rata-Rata (NR)			3.33
	Total A (NR x Bobot)			1
II	KARAKTER			
	A	Kemampuan berkembang dan motivasi kerja	20%	3
	B	Ketaatan terhadap instruksi kerja atasan		4
	C	Kerjasama dan koordinasi dengan seluruh bagian		2
	D	Loyalitas		3
	Nilai Rata-Rata (NR)			3
Total B (NR x Bobot)			0.6	
III	KEMAMPUAN			
	A	Kualitas hasil kerja	50%	3
	B	Tanggung jawab dan ketepatan waktu terhadap tugas		3
	C	Pemahaman dan penguasaan pekerjaan		3
	Nilai Rata-Rata (NR)			3
Total C (NR x Bobot)			1.5	
<b>Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)</b>			<b>3.1</b>	

**PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)**  
1 = Sangat Kurang    3 = Cukup    5 = Sangat Bagus  
2 = Kurang            4 = Bagus

**HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")**  
 TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A)  
 TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B)  
 TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C)  
 TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D)  
 TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)

**KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indisipliner / saran perbaikan)**  
**Atasan Langsung**  
Hasil kerja yang ditunjukkan oleh yang bersangkutan selama ini cukup baik, diharapkan kedepannya dapat ditingkatkan lebih baik lagi dan lebih komunikatif dengan antar bagian serta sesama bagian QC.  
(Annisa Jingga Sopian - 03/02/24)

**Atasan Dari Atasan Langsung**  
perbaiki absensi dan kinerjanya  
(Said Chairan - 21/03/24)

**REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X")**  
dapat memilih lebih dari satu  
 Promosi sebagai  
 Rotasi sebagai  
 Mutasi sebagai  
 Demosi sebagai  
 Tetap di posisi jabatan saat ini  
 Diberhentikan  
 Perpanjang kontrak ... bulan  
 Kontrak tidak diperpanjang  
 Lain-Lain Perpanjang magang 3 bulan

**CATATAN PENTING HRD**  
 Perlu pelatihan  
 Perlu pembinaan  
 Lain-Lain

**KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD**

Mohammad Yusuf Setiadi | 21-Mar-2024 13:28  
Jika tidak diperbaiki absensinya, maka tidak lanjut kontrak

Manajer Terkait	HRD
21/03/2024	19/04/2024
Mohammad Yusuf Setiadi	Viarettha Epafroditus Sung