FORMULIR
EVALUASI KINERJA KARYAWAN

Nama	:	Ranoja	Periode	:	21/09/2023 s/d 20/12/2023
Jabatan	:	Washing Helper	Tgl Deadline	:	09/12/2023

		ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL	Bobot Nilai	Nilai Atasan Langsung	Nilai HRD
I		KEDISIPLINAN			
	A	Presentase kehadiran	30%		5
	B	Ketaatan terhadap Peraturan Perusahaan			5
	C	Efisiensi dan efektivitas waktu bekerja		4	
		Nilai Rata-Rata (NR)	4.67		
		Total A (NR x Bobot)	1.4		
II		KARAKTER			
	A	Kemampuan berkembang dan motivasi kerja	20%	3	
	B	Ketaatan terhadap instruksi kerja atasan		4	
	C	Kerjasama dan koordinasi dengan seluruh bagian		4	
	D	Loyalitas		3	
		Nilai Rata-Rata (NR)	3.5		
		Total B (NR x Bobot)	0.7		
III		KEMAMPUAN			
	A	Kualitas hasil kerja	50%	3	
	B	Tanggung jawab dan ketepatan waktu terhadap tugas		3	
	C	Pemahaman dan penguasaan pekerjaan		4	
		Nilai Rata-Rata (NR)	3.33		
		Total C (NR x Bobot)	1.67		
		Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)	**3.77**		

PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)
1 = Sangat Kurang 3 = Cukup 5 = Sangat Bagus
2 = Kurang 4 = Bagus

HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")
- ☐ TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A)
- ☒ TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B)
- ☐ TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C)
- ☐ TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D)
- ☐ TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)

KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indisipliner / saran perbaikan)
Atasan Langsung
Di perpanjang dengan catatan : 1. Harus lebih meningkatkan kinerja dan hasil kerja, 2. Harus bisa memperbaiki cara komunikasi dengan atasan saat di berikan tugas. 3. Sewaktu cleaning harus melakukan semua pekerjaan atas dasar instruksi atasan.
(Cahyadi Nugraha - 09/12/23)

Atasan Dari Atasan Langsung
di perbaiki kinerja nya sesuai dengan komntar aasan terkait
(Said Chairan - 11/01/24)

REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X")
dapat memilih lebih dari satu
- ☐ Promosi sebagai
- ☐ Rotasi sebagai
- ☐ Mutasi sebagai
- ☐ Demosi sebagai
- ☐ Tetap di posisi jabatan saat ini
- ☐ Diberhentikan
- ☐ Perpanjang kontrak ... bulan
- ☐ Kontrak tidak diperpanjang
- ☒ Lain-Lain Selesai masa magang

CATATAN PENTING HRD
- ☐ Perlu pelatihan
- ☐ Perlu pembinaan
- ☐ Lain-Lain

KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD

Mohammad Yusuf Setiadi | 18-Jan-2024 13:20
perpanjang kontrak

Manajer Terkait	HRD
18/01/2024	18/01/2024
Mohammad Yusuf Setiadi	Viarettha Epafroditus Sung