

FORMULIR EVALUASI KINERJA KARYAWAN

Nama : Ridho Aryo Firdaus Periode : 09/09/2024 s/d 08/12/2024
Jabatan : Washing Helper Tgl Deadline : 20/11/2024

ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL		Bobot Nilai	Nilai Atasan Langsung	Nilai HRD	
I	KEDISIPLINAN				
	A	Presentase kehadiran	30%	5	
	B	Ketaatan terhadap Peraturan Perusahaan		5	
	C	Efisiensi dan efektivitas waktu bekerja		4	
	Nilai Rata-Rata (NR)			4.67	
	Total A (NR x Bobot)			1.4	
II	KARAKTER				
	A	Kemampuan berkembang dan motivasi kerja	20%	3	
	B	Ketaatan terhadap instruksi kerja atasan		4	
	C	Kerjasama dan koordinasi dengan seluruh bagian		3	
	D	Loyalitas		3	
	Nilai Rata-Rata (NR)			3.25	
Total B (NR x Bobot)			0.65		
III	KEMAMPUAN				
	A	Kualitas hasil kerja	50%	4	
	B	Tanggung jawab dan ketepatan waktu terhadap tugas		4	
	C	Pemahaman dan penguasaan pekerjaan		3	
	Nilai Rata-Rata (NR)			3.67	
	Total C (NR x Bobot)			1.83	
Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)			3.88		

PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)

1 = Sangat Kurang 3 = Cukup 5 = Sangat Bagus
2 = Kurang 4 = Bagus

HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")

- TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A)
 TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B)
 TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C)
 TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D)
 TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)

KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indisipliner / saran perbaikan)**Atasan Langsung**

lanjut perpanjang kontrak 3 bulan
(Cahyadi Nugraha - 19/11/24)

Atasan Dari Atasan Langsung

Berdasarkan hasil evaluasi di atas dan koordinasi dengan atasan terkait, rekomendasi untuk di perpanjang.
(Eko Wahyudi - 22/11/24)

REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X")

dapat memilih lebih dari satu

- Promosi sebagai
 Rotasi sebagai
 Mutasi sebagai
 Demosi sebagai
 Tetap di posisi jabatan saat ini
 Diberhentikan
 Perpanjang kontrak 3 bulan
 Kontrak tidak diperpanjang
 Lain-Lain

CATATAN PENTING HRD

- Perlu pelatihan
 Perlu pembinaan
 Lain-Lain

KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD

Arfah Fitria Rahman | 26-Nov-2024 09:13
approve perpanjang 3 bln

Ivy Vanessa | 02-Dec-2024 10:34
Perpanjang kontrak 3 bulan dan perlu pelatihan

Manajer Terkait	HRD
26/11/2024	02/12/2024
Arfah Fitria Rahman	Ivy Vanessa