

**FORMULIR  
EVALUASI KINERJA KARYAWAN**

Nama : Dedi Periode : 06/05/2024 s/d 05/08/2024  
Jabatan : Cutting & Packing Helper Tgl Deadline : 20/07/2024

ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL		Bobot Nilai	Nilai Atasan Langsung	Nilai HRD	
I	KEDISIPLINAN				
	A Presentase kehadiran	30%		4	
	B Ketaatan terhadap Peraturan Perusahaan			5	
	C Efisiensi dan efektivitas waktu bekerja		3		
	Nilai Rata-Rata (NR)		4		
	Total A (NR x Bobot)		1.2		
II	KARAKTER				
	A Kemampuan berkembang dan motivasi kerja	20%	4		
	B Ketaatan terhadap instruksi kerja atasan		4		
	C Kerjasama dan koordinasi dengan seluruh bagian		3		
	D Loyalitas		3		
	Nilai Rata-Rata (NR)		3.5		
Total B (NR x Bobot)		0.7			
III	KEMAMPUAN				
	A Kualitas hasil kerja	50%	4		
	B Tanggung jawab dan ketepatan waktu terhadap tugas		4		
	C Pemahaman dan penguasaan pekerjaan		4		
	Nilai Rata-Rata (NR)		4		
Total C (NR x Bobot)		2			
<b>Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)</b>		<b>3.9</b>			

**PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)**

1 = Sangat Kurang 3 = Cukup 5 = Sangat Bagus  
2 = Kurang 4 = Bagus

**HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")**

- TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A)  
 TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B)  
 TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C)  
 TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D)  
 TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)

**KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indiscipliner / saran perbaikan)****Atasan Langsung**

Kerjasama dan koordinasi perlu lebih di tingkatkan  
(Iman - 26/06/24)

**Atasan Dari Atasan Langsung**

Rekomendasi perpanjangan kontrak 3 bulan  
(Ruhati - 26/06/24)

**REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X")**

dapat memilih lebih dari satu

- Promosi sebagai  
 Rotasi sebagai  
 Mutasi sebagai  
 Demosi sebagai  
 Tetap di posisi jabatan saat ini  
 Diberhentikan  
 Perpanjangan kontrak 3 bulan  
 Kontrak tidak diperpanjang  
 Lain-Lain

**CATATAN PENTING HRD**

- Perlu pelatihan  
 Perlu pembinaan  
 Lain-Lain

**KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD**

**Saepul Rahman** | 27-Jun-2024 13:26  
Rekomendasi untuk perpanjangan kontrak

**Ivy Vanessa** | 27-Jun-2024 16:07  
perpanjangan kontrak 3 bulan dan perlu pelatihan

Manajer Terkait	HRD
27/06/2024	27/06/2024
Saepul Rahman	Ivy Vanessa