

## FORMULIR EVALUASI KINERJA KARYAWAN

Nama : Fikri Juliansah Periode : 20/09/2023 s/d 19/03/2024  
Jabatan : Cutting & Packing Helper Tgl Deadline : 24/02/2024

| ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL                               |                      | Bobot Nilai                                       | Nilai Atasan Langsung | Nilai HRD |  |
|---|----------------------|---|-----------------------|-----------|--|
| I   | <b>KEDISIPLINAN</b>  |   |                       |           |  |
|   | A                    | Presentase kehadiran                              | 30%                   | 4         |  |
|   | B                    | Ketaatan terhadap Peraturan Perusahaan            |                       | 2         |  |
|   | C                    | Efisiensi dan efektivitas waktu bekerja           |                       | 4         |  |
|   | Nilai Rata-Rata (NR) |   |                       | 3.33      |  |
|   | Total A (NR x Bobot) |   |                       | 1         |  |
| II  | <b>KARAKTER</b>      |   |                       |           |  |
|   | A                    | Kemampuan berkembang dan motivasi kerja           | 20%                   | 3         |  |
|   | B                    | Ketaatan terhadap instruksi kerja atasan          |                       | 3         |  |
|   | C                    | Kerjasama dan koordinasi dengan seluruh bagian    |                       | 3         |  |
|   | D                    | Loyalitas   |                       | 3         |  |
|   | Nilai Rata-Rata (NR) |   |                       | 3         |  |
| Total B (NR x Bobot)  |                      |   | 0.6                   |           |  |
| III   | <b>KEMAMPUAN</b>     |   |                       |           |  |
|   | A                    | Kualitas hasil kerja                              | 50%                   | 3         |  |
|   | B                    | Tanggung jawab dan ketepatan waktu terhadap tugas |                       | 3         |  |
|   | C                    | Pemahaman dan penguasaan pekerjaan                |                       | 3         |  |
|   | Nilai Rata-Rata (NR) |   |                       | 3         |  |
|   | Total C (NR x Bobot) |   |                       | 1.5       |  |
| <b>Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)</b> |                      |   | <b>3.1</b>            |           |  |

**PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)**  
1 = Sangat Kurang 3 = Cukup 5 = Sangat Bagus  
2 = Kurang 4 = Bagus

**HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")**  
 TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A)  
 TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B)  
 TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C)  
 TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D)  
 TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)

**KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indisipliner / saran perbaikan)**  
**Atasan Langsung**  
Kualitas hasil kerja dan ketaatan terhadap peraturan perusahaan perlu ditingkatkan lagi  
(Setyo Pambudi - 22/02/24)

**Atasan Dari Atasan Langsung**  
Harus ada peningkatan skil dan kemampuan serta perbaikan kedisiplinan absensi  
(Rozali - 28/02/24)

**REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X")**  
dapat memilih lebih dari satu  
 Promosi sebagai  
 Rotasi sebagai  
 Mutasi sebagai  
 Demosi sebagai  
 Tetap di posisi jabatan saat ini  
 Diberhentikan  
 Perpanjang kontrak 12 bulan  
 Kontrak tidak diperpanjang  
 Lain-Lain

**CATATAN PENTING HRD**  
 Perlu pelatihan  
 Perlu pembinaan  
 Lain-Lain

### KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD

**Iyus Aryanto** | 07-Mar-2024 08:39  
Kemampuan lebih ditingkatkan, Dapat berlanjut kontrak periode berikutnya

| Manajer Terkait | HRD                        |
|-----------------|----------------------------|
| 07/03/2024      | 19/03/2024                 |
| Iyus Aryanto    | Viarettha Epafroditus Sung |