

**FORMULIR
EVALUASI KINERJA KARYAWAN**

Nama : Sukron Periode : 01/07/2023 s/d 30/12/2023
Jabatan : Housekeeping Personel Tgl Deadline : 11/12/2023

ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL		Bobot Nilai	Nilai Atasan Langsung	Nilai HRD
I	KEDISIPLINAN			
	A	Presentase kehadiran	30%	2
	B	Ketaatan terhadap Peraturan Perusahaan		4
	C	Efisiensi dan efektivitas waktu bekerja		4
	Nilai Rata-Rata (NR)			3.33
Total A (NR x Bobot)			1	
II	KARAKTER			
	A	Kemampuan berkembang dan motivasi kerja	20%	4
	B	Ketaatan terhadap instruksi kerja atasan		4
	C	Kerjasama dan koordinasi dengan seluruh bagian		4
	D	Loyalitas		3
Nilai Rata-Rata (NR)			3.75	
Total B (NR x Bobot)			0.75	
III	KEMAMPUAN			
	A	Kualitas hasil kerja	50%	3
	B	Tanggung jawab dan ketepatan waktu terhadap tugas		4
	C	Pemahaman dan penguasaan pekerjaan		4
	Nilai Rata-Rata (NR)			3.67
Total C (NR x Bobot)			1.83	
Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)			3.58	

PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)

1 = Sangat Kurang 3 = Cukup 5 = Sangat Bagus
2 = Kurang 4 = Bagus

HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")

- TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A)
 TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B)
 TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C)
 TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D)
 TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)

KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indiscipliner / saran perbaikan) Atasan Langsung

Kinerja cukup baik dalam memahami pekerjaan dan juga menguasai apa yang di tugaskan oleh atasan, langsung melaksanakan tugas yang diberikan oleh atasan, dalam absensi kurang tapi dia mau berkomitmen dengan menulis surat pernyataan akan memperbaiki absensinya kedepan selama kontrak baru sampai selesai, rekomendasi perpanjangan kontrak 3-6 bulan.
(Mohammad Ulin Nuha - 13/12/23)

Atasan Dari Atasan Langsung

bedasarkan hasil penilaian evaluasi kinerja di atas yang bersangkuta layak untuk di perpanjang, perbaiki absensi nya
(Said Chairan - 19/12/23)

REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X")

dapat memilih lebih dari satu

- Promosi sebagai
 Rotasi sebagai
 Mutasi sebagai
 Demosi sebagai
 Tetap di posisi jabatan saat ini
 Diberhentikan
 Perpanjang kontrak 3 bulan
 Kontrak tidak diperpanjang
 Lain-Lain

CATATAN PENTING HRD

- Perlu pelatihan
 Perlu pembinaan
 Lain-Lain

KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD

Mohammad Yusuf Setiadi | 20-Dec-2023 15:24
Perpanjang 3 Bulan

Manajer Terkait	HRD
20/12/2023	17/01/2024
Mohammad Yusuf Setiadi	Viarettha Epafroditus Sung