FORMULIR
EVALUASI KINERJA KARYAWAN

Nama	: Dani Hermawan	Periode	: 02/12/2023 s/d 01/12/2024
Jabatan	: Cutting & Packing Helper	Tgl Deadline	: 21/10/2024

		ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL	Bobot Nilai	Nilai Atasan Langsung	Nilai HRD
I	KEDISIPLINAN				
	A	Presentase kehadiran	30%		2
	B	Ketaatan terhadap Peraturan Perusahaan			1
	C	Efisiensi dan efektivitas waktu bekerja		4	
		Nilai Rata-Rata (NR)		2.33	
		Total A (NR x Bobot)		0.7	
II	KARAKTER				
	A	Kemampuan berkembang dan motivasi kerja	20%	3	
	B	Ketaatan terhadap instruksi kerja atasan		3	
	C	Kerjasama dan koordinasi dengan seluruh bagian		3	
	D	Loyalitas		3	
		Nilai Rata-Rata (NR)		3	
		Total B (NR x Bobot)		0.6	
III	KEMAMPUAN				
	A	Kualitas hasil kerja	50%	4	
	B	Tanggung jawab dan ketepatan waktu terhadap tugas		3	
	C	Pemahaman dan penguasaan pekerjaan		4	
		Nilai Rata-Rata (NR)		3.67	
		Total C (NR x Bobot)		1.83	
Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)				**3.13**	

PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)
1 = Sangat Kurang 3 = Cukup 5 = Sangat Bagus
2 = Kurang 4 = Bagus

HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")
- ☐ TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A)
- ☐ TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B)
- ☒ TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C)
- ☐ TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D)
- ☐ TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)

KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indisipliner / saran perbaikan)

Atasan Langsung
Dalam pekerjaan ok tidak ada masalah hanya saja untuk absensi kurang bagus sering terlambat atau kesiangan perlu diperbaiki
(Setyo Pambudi - 16/10/24)

Atasan Dari Atasan Langsung
Absensi kehadiran dan kedisiplinan absensi harus ditingkatkan lagi
(Rozali - 25/10/24)

REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X")
dapat memilih lebih dari satu
- ☐ Promosi sebagai
- ☐ Rotasi sebagai
- ☐ Mutasi sebagai
- ☐ Demosi sebagai
- ☐ Tetap di posisi jabatan saat ini
- ☐ Diberhentikan
- ☒ Perpanjang kontrak 12 bulan
- ☐ Kontrak tidak diperpanjang
- ☐ Lain-Lain

CATATAN PENTING HRD
- ☒ Perlu pelatihan
- ☒ Perlu pembinaan
- ☐ Lain-Lain

KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD

Iyus Aryanto | 28-Oct-2024 11:25
Lanjut kontrak

Ivy Vanessa | 01-Nov-2024 10:45
Perpanjang kontrak 12 bulan, dan perlu pelatihan serta pembinaan

Manajer Terkait	HRD
28/10/2024	01/11/2024
Iyus Aryanto	Ivy Vanessa