

## FORMULIR EVALUASI KINERJA KARYAWAN

Nama : Eko Wahyudi Periode : 01/01/2024 s/d 30/06/2024  
Jabatan : Operation Supervisor Tgl Deadline : 10/06/2024

ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL		Bobot Nilai	Nilai Atasan Langsung	Nilai HRD
I	<b>KEDISIPLINAN</b>			
	A Presentase kehadiran	30%		3
	B Ketaatan terhadap Peraturan Perusahaan			3
	C Efisiensi dan efektivitas waktu bekerja		5	
	Nilai Rata-Rata (NR)		3.67	
Total A (NR x Bobot)		1.1		
II	<b>KARAKTER</b>			
	A Kemampuan berkembang dan motivasi kerja	20%	5	
	B Ketaatan terhadap instruksi kerja atasan		5	
	C Kerjasama dan koordinasi dengan seluruh bagian		5	
	D Loyalitas		5	
Nilai Rata-Rata (NR)		5		
Total B (NR x Bobot)		1		
III	<b>KEMAMPUAN</b>			
	A Kualitas hasil kerja	50%	4	
	B Tanggung jawab dan ketepatan waktu terhadap tugas		5	
	C Pemahaman dan penguasaan pekerjaan		4	
	Nilai Rata-Rata (NR)		4.33	
Total C (NR x Bobot)		2.17		
<b>Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)</b>		<b>4.27</b>		

**PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)**

1 = Sangat Kurang 3 = Cukup 5 = Sangat Bagus  
2 = Kurang 4 = Bagus

**HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")**

- TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A)  
 TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B)  
 TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C)  
 TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D)  
 TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)

**KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indiscipliner / saran perbaikan) Atasan Langsung**

bagus dalam bekerja.. perbaikan perbaikan dalam upaya peningkatan produktifias di proses produksi di lakuakn dengan baik agar masalah ayng terjadi tidak terulang. attention to detail perlu di pertajam. rekomendasi pengangkatan  
(Said Chairan - 30/05/24)

**Atasan Dari Atasan Langsung**

Memiliki leadership yang baik. Cepat dalam menyelesaikan tugas Tipikal eksekutor di lapangan sehingga beberapa action dapat segera diselesaikan Asah analitikal data sehingga lebih tajam dan tepat dalam melakukan action  
(Mohammad Yusuf Setiadi - 10/06/24)

**REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X")**

dapat memilih lebih dari satu

- Promosi sebagai  
 Rotasi sebagai  
 Mutasi sebagai  
 Demosi sebagai  
 Tetap di posisi jabatan saat ini  
 Diberhentikan  
 Perpanjang kontrak ... bulan  
 Kontrak tidak diperpanjang  
 Lain-Lain

**CATATAN PENTING HRD**

- Perlu pelatihan  
 Perlu pembinaan  
 Lain-Lain

**KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD**

**Mohammad Yusuf Setiadi** | 10-Jun-2024 13:23

Pengangkatan Karyawan tetap

**Dewi Mayasari** | 06-Jul-2024 09:30

Rekomendasi untuk pengangkatan karyawan tetap.

Manajer Terkait	HRD
10/06/2024	06/07/2024
Mohammad Yusuf Setiadi	Dewi Mayasari