

FORMULIR EVALUASI KINERJA KARYAWAN

Nama : Ilham Fauzi Periode : 11/08/2024 s/d 10/11/2024
Jabatan : Helper Tgl Deadline : 21/10/2024

ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL		Bobot Nilai	Nilai Atasan Langsung	Nilai HRD	
I	KEDISIPLINAN				
	A	30%		5	
	B			5	
	C		4		
	Nilai Rata-Rata (NR)			4.67	
	Total A (NR x Bobot)			1.4	
II	KARAKTER				
	A	20%	3		
	B		4		
	C		3		
	D		4		
	Nilai Rata-Rata (NR)			3.5	
Total B (NR x Bobot)			0.7		
III	KEMAMPUAN				
	A	50%	4		
	B		4		
	C		3		
	Nilai Rata-Rata (NR)			3.67	
	Total C (NR x Bobot)			1.83	
Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)			3.93		

PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)

1 = Sangat Kurang 3 = Cukup 5 = Sangat Bagus
2 = Kurang 4 = Bagus

HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")

- TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A)
 TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B)
 TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C)
 TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D)
 TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)

KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indiscipliner / saran perbaikan)**Atasan Langsung**

tetap pertahan absensi dan terus kembangkan kemampuannya
(Riduan - 16/10/24)

Atasan Dari Atasan Langsung

Rekomendasi perpanjang 6 bulan, di bawah penagawasan atasan ybs.
(Eko Wahyudi - 29/10/24)

REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X")

dapat memilih lebih dari satu

- Promosi sebagai
 Rotasi sebagai
 Mutasi sebagai
 Demosi sebagai
 Tetap di posisi jabatan saat ini
 Diberhentikan
 Perpanjang kontrak 6 bulan
 Kontrak tidak diperpanjang
 Lain-Lain

CATATAN PENTING HRD

- Perlu pelatihan
 Perlu pembinaan
 Lain-Lain

KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD

Arfah Fitria Rahman | 29-Oct-2024 11:02
ok, approve

Ivy Vanessa | 04-Nov-2024 10:21
Perpanjang kontrak 6 bulan dan perlu pelatihan

Manajer Terkait	HRD
29/10/2024	04/11/2024
Arfah Fitria Rahman	Ivy Vanessa