

## FORMULIR EVALUASI KINERJA KARYAWAN

Nama : Arif Saifulloh Periode : 15/11/2023 s/d 14/11/2024  
Jabatan : Cutting & Packing Helper Tgl Deadline : 21/10/2024

ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL		Bobot Nilai	Nilai Atasan Langsung	Nilai HRD
I	KEDISIPLINAN			
A	Presentase kehadiran	30%		4
B	Ketaatan terhadap Peraturan Perusahaan			3
C	Efisiensi dan efektivitas waktu bekerja		4	
Nilai Rata-Rata (NR)			3.67	
Total A (NR x Bobot)			1.1	
II	KARAKTER			
A	Kemampuan berkembang dan motivasi kerja	20%	4	
B	Ketaatan terhadap instruksi kerja atasan		3	
C	Kerjasama dan koordinasi dengan seluruh bagian		3	
D	Loyalitas		3	
Nilai Rata-Rata (NR)			3.25	
Total B (NR x Bobot)			0.65	
III	KEMAMPUAN			
A	Kualitas hasil kerja	50%	3	
B	Tanggung jawab dan ketepatan waktu terhadap tugas		3	
C	Pemahaman dan penguasaan pekerjaan		3	
Nilai Rata-Rata (NR)			3	
Total C (NR x Bobot)			1.5	
<b>Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)</b>			<b>3.25</b>	

**PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)**

1 = Sangat Kurang    3 = Cukup    5 = Sangat Bagus  
2 = Kurang            4 = Bagus

**HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")**

- TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A)  
 TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B)  
 TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C)  
 TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D)  
 TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)

**KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indiscipliner / saran perbaikan)**
**Atasan Langsung**

Skill penguasaan pada mesin cutting perlu ditingkatkan lagi  
(Setyo Pambudi - 16/10/24)

**Atasan Dari Atasan Langsung**

Skil dan kemampuan perlu ditingkatkan lagi agar lebih baik  
(Rozali - 25/10/24)

**REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X")**

dapat memilih lebih dari satu

- Promosi sebagai  
 Rotasi sebagai  
 Mutasi sebagai  
 Demosi sebagai  
 Tetap di posisi jabatan saat ini  
 Diberhentikan  
 Perpanjang kontrak 12 bulan  
 Kontrak tidak diperpanjang  
 Lain-Lain

**CATATAN PENTING HRD**

- Perlu pelatihan  
 Perlu pembinaan  
 Lain-Lain

**KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD**

**Iyus Aryanto** | 28-Oct-2024 10:49  
Lanjut kontrak

**Ivy Vanessa** | 01-Nov-2024 09:48  
Perpanjang kontrak 12 bulan dan diperlukan pelatihan

Manajer Terkait	HRD
28/10/2024	01/11/2024
Iyus Aryanto	Ivy Vanessa