

FORMULIR EVALUASI KINERJA KARYAWAN

Nama : Zaenudin Periode : 13/10/2023 s/d 12/10/2024
Jabatan : Pelletizing Helper Tgl Deadline : 11/09/2024

ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL		Bobot Nilai	Nilai Atasan Langsung	Nilai HRD
I	KEDISIPLINAN			
	A Presentase kehadiran	30%		4
	B Ketaatan terhadap Peraturan Perusahaan			2
	C Efisiensi dan efektivitas waktu bekerja		4	
	Nilai Rata-Rata (NR)		3.33	
Total A (NR x Bobot)		1		
II	KARAKTER			
	A Kemampuan berkembang dan motivasi kerja	20%	4	
	B Ketaatan terhadap instruksi kerja atasan		3	
	C Kerjasama dan koordinasi dengan seluruh bagian		4	
	D Loyalitas		3	
Nilai Rata-Rata (NR)		3.5		
Total B (NR x Bobot)		0.7		
III	KEMAMPUAN			
	A Kualitas hasil kerja	50%	4	
	B Tanggung jawab dan ketepatan waktu terhadap tugas		3	
	C Pemahaman dan penguasaan pekerjaan		3	
	Nilai Rata-Rata (NR)		3.33	
Total C (NR x Bobot)		1.67		
Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)		3.37		

PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)

1 = Sangat Kurang 3 = Cukup 5 = Sangat Bagus
2 = Kurang 4 = Bagus

HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")

- TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A)
 TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B)
 TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C)
 TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D)
 TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)

KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indiscipliner / saran perbaikan)**Atasan Langsung**

Skill sudah setara operator & masih bisa dikembangkan lagi Ada kemampuan untuk menjalankan operasional mesin pelletizing Rekomendasi lanjut kontrak (Satim - 20/09/24)

Atasan Dari Atasan Langsung

Perpanjang kontrak 1 tahun, lebih di arahkan lagi dan coaching dari atasan yang bersangkutan.
(Eko Wahyudi - 24/09/24)

REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X")

dapat memilih lebih dari satu

- Promosi sebagai
 Rotasi sebagai
 Mutasi sebagai
 Demosi sebagai
 Tetap di posisi jabatan saat ini
 Diberhentikan
 Perpanjang kontrak 12 bulan
 Kontrak tidak diperpanjang
 Lain-Lain

CATATAN PENTING HRD

- Perlu pelatihan
 Perlu pembinaan
 Lain-Lain

KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD

Arfah Fitria Rahman | 25-Sep-2024 08:07
ok, approve

Ivy Vanessa | 01-Oct-2024 16:48
Perpanjang kontrak 12 bulan dan diperlukan pelatihan

Manajer Terkait	HRD
25/09/2024	01/10/2024
Arfah Fitria Rahman	Ivy Vanessa