

FORMULIR EVALUASI KINERJA KARYAWAN

Nama : Lisna Wati Purba Periode : 01/06/2023 s/d 30/11/2023
Jabatan : Legal Support Staff Tgl Deadline : 09/01/2024

ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL		Bobot Nilai	Nilai Atasan Langsung	Nilai HRD
I	KEDISIPLINAN			
	A	30%		4
	B			4
	C		4	
	Nilai Rata-Rata (NR)		4	
	Total A (NR x Bobot)		1.2	
II	KARAKTER			
	A	20%	3	
	B		4	
	C		4	
	D		4	
	Nilai Rata-Rata (NR)		3.75	
Total B (NR x Bobot)		0.75		
III	KEMAMPUAN			
	A	50%	3	
	B		4	
	C		3	
	Nilai Rata-Rata (NR)		3.33	
	Total C (NR x Bobot)		1.67	
Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)		3.62		

PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)

1 = Sangat Kurang 3 = Cukup 5 = Sangat Bagus
2 = Kurang 4 = Bagus

HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")

- TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A)
 TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B)
 TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C)
 TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D)
 TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)

KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indiscipliner / saran perbaikan)**Atasan Langsung**

Masih perlu banyak belajar dan latihan
(Widayanti - 11/01/24)

Atasan Dari Atasan Langsung

Semoga kedepannya lebih baik lagi
(Widayanti - 11/01/24)

REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X")

dapat memilih lebih dari satu

- Promosi sebagai
 Rotasi sebagai
 Mutasi sebagai
 Demosi sebagai
 Tetap di posisi jabatan saat ini
 Diberhentikan
 Perpanjang kontrak ... bulan
 Kontrak tidak diperpanjang
 Lain-Lain

CATATAN PENTING HRD

- Perlu pelatihan
 Perlu pembinaan
 Lain-Lain

KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD

Widayanti | 11-Jan-2024 08:19

Masih butuh pendampingan dan arahan

Manajer Terkait	HRD
11/01/2024	11/01/2024
Widayanti	Monalisa