

FORMULIR EVALUASI KINERJA KARYAWAN

Nama : Muhamad Romdon Periode : 10/08/2023 s/d 09/08/2024
 Jabatan : Mixing & Blowing Helper Tgl Deadline : 24/07/2024

ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL		Bobot Nilai	Nilai Atasan Langsung	Nilai HRD
I	KEDISIPLINAN			
A	Presentase kehadiran	30%		3
B	Ketaatan terhadap Peraturan Perusahaan			1
C	Efisiensi dan efektivitas waktu bekerja		4	
Nilai Rata-Rata (NR)			2.67	
Total A (NR x Bobot)		0.8		
II	KARAKTER			
A	Kemampuan berkembang dan motivasi kerja	20%	4	
B	Ketaatan terhadap instruksi kerja atasan		4	
C	Kerjasama dan koordinasi dengan seluruh bagian		4	
D	Loyalitas		4	
Nilai Rata-Rata (NR)		4		
Total B (NR x Bobot)		0.8		
III	KEMAMPUAN			
A	Kualitas hasil kerja	50%	3	
B	Tanggung jawab dan ketepatan waktu terhadap tugas		4	
C	Pemahaman dan penguasaan pekerjaan		3	
Nilai Rata-Rata (NR)		3.33		
Total C (NR x Bobot)		1.67		
Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)		3.27		

<p>PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5) 1 = Sangat Kurang 3 = Cukup 5 = Sangat Bagus 2 = Kurang 4 = Bagus</p> <p>HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")</p> <p><input type="checkbox"/> TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A) <input type="checkbox"/> TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B) <input checked="" type="checkbox"/> TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C) <input type="checkbox"/> TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D) <input type="checkbox"/> TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)</p> <p>KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indisipliner / saran perbaikan) Atasan Langsung Absensi dan kehadiran perlu di perbaiki Skill dan kemampuan perlu ditingkatkan (Rudi Suryana - 22/07/24)</p> <hr/> <p>Atasan Dari Atasan Langsung Harus ada perbaikan terkait kedisiplinan absensi agar lebih baik (Rozali - 23/07/24)</p>	<p>REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X") dapat memilih lebih dari satu</p> <p><input type="checkbox"/> Promosi sebagai <input type="checkbox"/> Rotasi sebagai <input type="checkbox"/> Mutasi sebagai <input type="checkbox"/> Demosi sebagai <input type="checkbox"/> Tetap di posisi jabatan saat ini <input type="checkbox"/> Diberhentikan <input checked="" type="checkbox"/> Perpanjang kontrak <u>12</u> bulan <input type="checkbox"/> Kontrak tidak diperpanjang <input type="checkbox"/> Lain-Lain</p> <p>CATATAN PENTING HRD <input checked="" type="checkbox"/> Perlu pelatihan <input type="checkbox"/> Perlu pembinaan <input type="checkbox"/> Lain-Lain</p>
---	---

KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD

Iyus Aryanto | 23-Jul-2024 09:01
 Dapat lanjut kontrak untuk periode berikutnya

Ivy Vanessa | 23-Jul-2024 09:50
 Perpanjang kontrak 12 bulan dan perlu pelatihan serta pembinaan

Manajer Terkait	HRD
23/07/2024	23/07/2024
Iyus Aryanto	Ivy Vanessa