FORMULIR
EVALUASI KINERJA KARYAWAN

Nama	:	Vika Veronika	Periode	:	01/06/2024 s/d 30/11/2024
Jabatan	:	Quality Management System Staff	Tgl Deadline	:	06/12/2024

		ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL	Bobot Nilai	Nilai Atasan Langsung	Nilai HRD
I		KEDISIPLINAN			
	A	Presentase kehadiran	30%		5
	B	Ketaatan terhadap Peraturan Perusahaan			4
	C	Efisiensi dan efektivitas waktu bekerja		2	
		Nilai Rata-Rata (NR)		3.67	
		Total A (NR x Bobot)		1.1	
II		KARAKTER			
	A	Kemampuan berkembang dan motivasi kerja	20%	3	
	B	Ketaatan terhadap instruksi kerja atasan		3	
	C	Kerjasama dan koordinasi dengan seluruh bagian		3	
	D	Loyalitas		2	
		Nilai Rata-Rata (NR)		2.75	
		Total B (NR x Bobot)		0.55	
III		KEMAMPUAN			
	A	Kualitas hasil kerja	50%	2	
	B	Tanggung jawab dan ketepatan waktu terhadap tugas		3	
	C	Pemahaman dan penguasaan pekerjaan		2	
		Nilai Rata-Rata (NR)		2.33	
		Total C (NR x Bobot)		1.17	
		Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)		**2.82**	

PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)
1 = Sangat Kurang 3 = Cukup 5 = Sangat Bagus
2 = Kurang 4 = Bagus

HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")
- ☐ TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A)
- ☐ TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B)
- ☒ TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C)
- ☐ TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D)
- ☐ TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)

KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indisipliner / saran perbaikan)

Atasan Langsung
Masih hanya terpaku untuk melakukan pekerjaan2 yang sifatnya rutin, pasif dan kurang inisiatif, tapi cukup mampu untuk berbesar hati jika diberi masukan atau kritikan terkait hasil pekerjaanya
(Sundara - 04/12/24)

Atasan Dari Atasan Langsung
-
(Sundara - 04/12/24)

REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X")
dapat memilih lebih dari satu
- ☐ Promosi sebagai
- ☐ Rotasi sebagai
- ☐ Mutasi sebagai
- ☐ Demosi sebagai
- ☒ Tetap di posisi jabatan saat ini
- ☐ Diberhentikan
- ☐ Perpanjang kontrak ... bulan
- ☐ Kontrak tidak diperpanjang
- ☐ Lain-Lain

CATATAN PENTING HRD
- ☐ Perlu pelatihan
- ☒ Perlu pembinaan
- ☒ Lain-Lain Perlu lebih aktif dan memiliki inisiatif terhadap pekerjaannya

KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD

Sundara | 04-Dec-2024 11:32
-

Manajer Terkait	HRD
04/12/2024	04/12/2024
Sundara	Monalisa