

FORMULIR EVALUASI KINERJA KARYAWAN

Nama : Jajang Firdaus Periode : 01/06/2023 s/d 30/11/2023
Jabatan : Cutting & Packing Helper Tgl Deadline : 08/03/2024

ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL		Bobot Nilai	Nilai Atasan Langsung	Nilai HRD
I	KEDISIPLINAN			
	A	Presentase kehadiran	30%	3
	B	Ketaatan terhadap Peraturan Perusahaan		4
	C	Efisiensi dan efektivitas waktu bekerja		3
	Nilai Rata-Rata (NR)		3.33	
	Total A (NR x Bobot)		1	
II	KARAKTER			
	A	Kemampuan berkembang dan motivasi kerja	20%	4
	B	Ketaatan terhadap instruksi kerja atasan		4
	C	Kerjasama dan koordinasi dengan seluruh bagian		4
	D	Loyalitas		4
	Nilai Rata-Rata (NR)		4	
Total B (NR x Bobot)		0.8		
III	KEMAMPUAN			
	A	Kualitas hasil kerja	50%	3
	B	Tanggung jawab dan ketepatan waktu terhadap tugas		3
	C	Pemahaman dan penguasaan pekerjaan		3
	Nilai Rata-Rata (NR)		3	
	Total C (NR x Bobot)		1.5	
Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)			3.3	

PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)

1 = Sangat Kurang 3 = Cukup 5 = Sangat Bagus
2 = Kurang 4 = Bagus

HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")

- TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A)
 TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B)
 TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C)
 TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D)
 TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)

KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indiscipliner / saran perbaikan)

Atasan Langsung
Perbaikan tingkat absensi karyawan
(Iman - 16/03/24)

Atasan Dari Atasan Langsung

perlu perbaikan tingkat kedisiplinan kerja
(Fitur Gunawan - 21/03/24)

REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X")

dapat memilih lebih dari satu

- Promosi sebagai
 Rotasi sebagai
 Mutasi sebagai
 Demosi sebagai
 Tetap di posisi jabatan saat ini
 Diberhentikan
 Perpanjang kontrak ... bulan
 Kontrak tidak diperpanjang
 Lain-Lain

CATATAN PENTING HRD

- Perlu pelatihan
 Perlu pembinaan
 Lain-Lain

KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD

Saepul Rahman | 21-Mar-2024 14:19

perlu dikasih motivasi supaya kemampuan makin meningkat

Manajer Terkait	HRD
21/03/2024	22/03/2024
Saepul Rahman	Monalisa