

FORMULIR EVALUASI KINERJA KARYAWAN

Nama : Asmeri Periode : 01/06/2023 s/d 30/11/2023
Jabatan : Cutting & Packing Operator Tgl Deadline : 20/01/2024

ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL		Bobot Nilai	Nilai Atasan Langsung	Nilai HRD	
I	KEDISIPLINAN				
	A	30%		5	
	B			5	
	C		4		
	Nilai Rata-Rata (NR)		4.67		
	Total A (NR x Bobot)		1.4		
II	KARAKTER				
	A	20%	4		
	B		3		
	C		3		
	D		3		
	Nilai Rata-Rata (NR)		3.25		
Total B (NR x Bobot)		0.65			
III	KEMAMPUAN				
	A	50%	4		
	B		3		
	C		4		
	Nilai Rata-Rata (NR)		3.67		
	Total C (NR x Bobot)		1.83		
Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)			3.88		

PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)

1 = Sangat Kurang 3 = Cukup 5 = Sangat Bagus
2 = Kurang 4 = Bagus

HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")

- TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A)
 TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B)
 TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C)
 TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D)
 TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)

KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indiscipliner / saran perbaikan)**Atasan Langsung**

Mampu dan menguasai pekerjaan dengan baik
(Setyo Pambudi - 19/01/24)

Atasan Dari Atasan Langsung

Skil dan kemampuan yang ada lebih ditingkatkan lagi agar lebih baik
(Rozali - 24/01/24)

REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X")

dapat memilih lebih dari satu

- Promosi sebagai
 Rotasi sebagai
 Mutasi sebagai
 Demosi sebagai
 Tetap di posisi jabatan saat ini
 Diberhentikan
 Perpanjang kontrak ... bulan
 Kontrak tidak diperpanjang
 Lain-Lain

CATATAN PENTING HRD

- Perlu pelatihan
 Perlu pembinaan
 Lain-Lain

KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD

Wawan Triawan | 06-Feb-2024 10:19

Pemahaman dalam pekerjaan harian sudah bagus dengan Kedisiplinan yang sangat bagus sehingga bisa di andalkan.

Manajer Terkait	HRD
06/02/2024	04/04/2024
Wawan Triawan	Monalisa