## **FORMULIR**

**EVALUASI KINERJA KARYAWAN** Nama Ade Suherman Periode 01/06/2023 s/d 30/11/2023 09/01/2024 Jabatan Chief Technician Tgl Deadline Nilai Atasan ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL Bobot Nilai Nilai HRD Langsung KEDISIPLINAN Ι Presentase kehadiran 5 В Ketaatan terhadap Peraturan Perusahaan 30% 4 С Efisiensi dan efektivitas waktu bekerja 4 Nilai Rata-Rata (NR) 4.33 Total A (NR x Bobot) 1.3 П KARAKTER Kemampuan berkembang dan motivasi kerja 3 Ketaatan terhadap instruksi kerja atasan 4 20% Kerjasama dan koordinasi dengan seluruh bagian 4 D Loyalitas 4 Nilai Rata-Rata (NR) 3.75 Total B (NR x Bobot) 0.75 III KEMAMPUAN Kualitas hasil kerja 4 Tanggung jawab dan ketepatan waktu terhadap tugas В 50% 4 С Pemahaman dan penguasaan pekerjaan 4 Nilai Rata-Rata (NR) 4 Total C (NR x Bobot) 2 Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C) 4.05 REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X") **PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)** dapat memilih lebih dari satu 1 = Sangat Kurang 3 = Cukup 5 = Sangat Bagus Promosi sebagai 2 = Kurang4 = Bagus☐ Rotasi sebagai ☐ Mutasi sebagai HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X") Demosi sebagai  $\Box$  TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A) ▼ Tetap di posisi jabatan saat ini  $\boxtimes$  TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B) Diberhentikan : Prestasi Cukup (Grade C)  $\square$  TN = 2,76 - 3,75 Perpanjang kontrak ... bulan  $\square$  TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D) ☐ Kontrak tidak diperpanjang  $\Box$  TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)  $\square$  Lain-Lain KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indisipliner / saran perbaikan) **Atasan Langsung CATATAN PENTING HRD** kinerja baik, leadership perlu ditingkatkan (Sunardi - 05/01/24) Perlu pelatihan ⊠ Perlu pembinaan ☐ Lain-Lain **Atasan Dari Atasan Langsung** kinerja baik, leadership perlu ditingkatkan (Sunardi - 05/01/24) KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD Sunardi | 05-Jan-2024 10:44 tetap pada posisinya dan perlu mengikuti pelatihan leadership

Manajer Terkait	HRD
05/01/2024	08/01/2024
Sunardi	Stephanie Leonardo