FORMULIR
EVALUASI KINERJA KARYAWAN

Nama	:	Satim	Periode	:	01/12/2022 s/d 31/05/2023
Jabatan	:	Pelletizing Line Head	Tgl Deadline	:	31/05/2023

		ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL	Bobot Nilai	Nilai Atasan Langsung	Nilai HRD
I		KEDISIPLINAN			
	A	Presentase kehadiran	30%		5
	B	Ketaatan terhadap Peraturan Perusahaan			2
	C	Efisiensi dan efektivitas waktu bekerja		4	
		Nilai Rata-Rata (NR)		3.67	
		Total A (NR x Bobot)		1.1	
II		KARAKTER			
	A	Kemampuan berkembang dan motivasi kerja	20%	3	
	B	Ketaatan terhadap instruksi kerja atasan		3	
	C	Kerjasama dan koordinasi dengan seluruh bagian		3	
	D	Loyalitas		4	
		Nilai Rata-Rata (NR)		3.25	
		Total B (NR x Bobot)		0.65	
III		KEMAMPUAN			
	A	Kualitas hasil kerja	50%	3	
	B	Tanggung jawab dan ketepatan waktu terhadap tugas		3	
	C	Pemahaman dan penguasaan pekerjaan		3	
		Nilai Rata-Rata (NR)		3	
		Total C (NR x Bobot)		1.5	
		Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)		**3.25**	

PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)
1 = Sangat Kurang 3 = Cukup 5 = Sangat Bagus
2 = Kurang 4 = Bagus

HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")
- ☐ TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A)
- ☐ TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B)
- ☒ TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C)
- ☐ TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D)
- ☐ TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)

KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indisipliner / saran perbaikan)

Atasan Langsung
emampuan Berkembang dan Motivasi dalam bekerja : Sdr. Satim mempunyai kemampuan memahami prosedur kerja yang di buat oleh perusahaan dan karyawan tersebut dapat melakukan pekerjaan dengan tepat seperti arahan yang diberikan sehingga pekerjaan bisa terlaksana dengan baik. Ketaatan terhadap instruksi atasan : Semua instruksi yang di berikan selalu di jalankan dengan baik seperti : melakuakn cek random kesesuaian bst dan barang yang di sediakan inventory, membuat modul, wi, cek wo, cek keleng
(Eko Wahyudi - 03/05/23)

Atasan Dari Atasan Langsung
Kesimpulan : Berdasarkan hasil evaluasi di atas Nilai = Cukup baik.
(Eko Wahyudi - 27/01/24)

REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X")
dapat memilih lebih dari satu
- ☐ Promosi sebagai
- ☐ Rotasi sebagai
- ☐ Mutasi sebagai
- ☐ Demosi sebagai
- ☒ Tetap di posisi jabatan saat ini
- ☐ Diberhentikan
- ☐ Perpanjang kontrak ... bulan
- ☐ Kontrak tidak diperpanjang
- ☐ Lain-Lain

CATATAN PENTING HRD
- ☒ Perlu pelatihan
- ☒ Perlu pembinaan
- ☐ Lain-Lain

KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD

Said Chairan | 04-May-2023 15:14
Tetap di jabatan nya dan perlu training yang sudah di ajukan Ke HRD

Stephanie Leonardo | 27-Jun-2023 15:46
Ybs sdh di demosi, pengajuan training di pertimbangkan

Manajer Terkait	HRD
27/01/2024	27/01/2024
Said Chairan	Monalisa