

## FORMULIR EVALUASI KINERJA KARYAWAN

Nama : Casli Abeng Periode : 01/06/2023 s/d 30/11/2023  
Jabatan : Housekeeping Personel Tgl Deadline : 20/01/2024

| ITEM PENILAIAN NON MANAJERIAL                               |                      | Bobot Nilai                                       | Nilai Atasan Langsung | Nilai HRD |  |
|---|----------------------|---|-----------------------|-----------|--|
| I   | <b>KEDISIPLINAN</b>  |   |                       |           |  |
|   | A                    | Presentase kehadiran                              | 30%                   | 5         |  |
|   | B                    | Ketaatan terhadap Peraturan Perusahaan            |                       | 4         |  |
|   | C                    | Efisiensi dan efektivitas waktu bekerja           |                       | 4         |  |
|   | Nilai Rata-Rata (NR) |   |                       | 4.33      |  |
|   | Total A (NR x Bobot) |   |                       | 1.3       |  |
| II  | <b>KARAKTER</b>      |   |                       |           |  |
|   | A                    | Kemampuan berkembang dan motivasi kerja           | 20%                   | 4         |  |
|   | B                    | Ketaatan terhadap instruksi kerja atasan          |                       | 4         |  |
|   | C                    | Kerjasama dan koordinasi dengan seluruh bagian    |                       | 4         |  |
|   | D                    | Loyalitas   |                       | 4         |  |
|   | Nilai Rata-Rata (NR) |   |                       | 4         |  |
| Total B (NR x Bobot)  |                      |   | 0.8                   |           |  |
| III   | <b>KEMAMPUAN</b>     |   |                       |           |  |
|   | A                    | Kualitas hasil kerja                              | 50%                   | 4         |  |
|   | B                    | Tanggung jawab dan ketepatan waktu terhadap tugas |                       | 4         |  |
|   | C                    | Pemahaman dan penguasaan pekerjaan                |                       | 4         |  |
|   | Nilai Rata-Rata (NR) |   |                       | 4         |  |
|   | Total C (NR x Bobot) |   |                       | 2         |  |
| <b>Total Nilai Evaluasi Kinerja (Nilai Total A + B + C)</b> |                      |   | <b>4.1</b>            |           |  |

**PANDUAN PENILAIAN (Score 1-5)**

1 = Sangat Kurang    3 = Cukup    5 = Sangat Bagus  
2 = Kurang            4 = Bagus

**HASIL PENILAIAN (Isi dengan "X")**

- TN = 4,51 - 5,00 : Prestasi Sangat Bagus (Grade A)  
 TN = 3,76 - 4,50 : Prestasi Bagus (Grade B)  
 TN = 2,76 - 3,75 : Prestasi Cukup (Grade C)  
 TN = 2,00 - 2,75 : Prestasi Kurang (Grade D)  
 TN = < 2,00 : Prestasi Buruk (Grade E)

**KOMENTAR ATASAN (Prestasi, indisipliner / saran perbaikan)****Atasan Langsung**

Individu memiliki Kemampuan berkembang dan motivasi kerja yang baik.  
(Wawan Triawan - 02/04/24)

**Atasan Dari Atasan Langsung**

Kemampuan dalam mengatasi masalah sudah cukup baik begitu pun dengan komunikasi antar karyawan berjalan dengan baik.  
(Wawan Triawan - 02/04/24)

**REKOMENDASI HRD (Isi dengan "X")**

dapat memilih lebih dari satu

- Promosi sebagai  
 Rotasi sebagai  
 Mutasi sebagai  
 Demosi sebagai  
 Tetap di posisi jabatan saat ini  
 Diberhentikan  
 Perpanjang kontrak ... bulan  
 Kontrak tidak diperpanjang  
 Lain-Lain

**CATATAN PENTING HRD**

- Perlu pelatihan  
 Perlu pembinaan  
 Lain-Lain

**KEPUTUSAN Manager Terkait dan HRD**

Wawan Triawan | 02-Apr-2024 10:29

Berkerja dengan baik dan mampu mengatasi masalah yang terjadi dilingkungan kerja.

| Manajer Terkait | HRD        |
|-----------------|------------|
| 02/04/2024      | 04/04/2024 |
| Wawan Triawan   | Monalisa   |